

ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ

1. Настоящий Порядок ознакомления с документами организации, осуществляющей обучение (далее – Порядок) устанавливает правила ознакомления с документами в Обществе с ограниченной ответственностью «Академия ИнфоВотч» (далее – Академия).

2. Согласно требованиям пункта 18 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются права на ознакомление:

- со свидетельством о государственной регистрации;
- с уставом организации, осуществляющей обучение;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с образовательной программой;
- с учебной документацией;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Академии.

3. Документы, перечисленные в пункте 2 настоящего Порядка, хранятся у Генерального директора Академии.

4. Копии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, хранятся у старшего администратора образовательного направления Академии.

5. Копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательной организации, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаются на официальном сайте Академии.

Адрес официального сайта Академии - <http://infowatch.academy>

6. Ознакомление с документами Академии, перечисленными в пункте 2 настоящего Порядка происходит при приёме граждан на обучение либо проводится перед проведением первого занятия уполномоченными представителями Академии.

Факт ознакомления с документами Академии обучающимися отражается в листе ознакомления с локальными нормативными актами Академии и/или проставлением подписи в договоре оказания платных образовательных услуг.

7. По запросу обучающихся Академия предоставляет заверенные надлежащим образом (подписью руководителя/уполномоченного лица и печатью организации) копии документов, указанных в п. 2 настоящего Порядка.

8. При приёме на работу в Академию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора с локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью согласно трудовому законодательству РФ.

9. Факт ознакомления с документами Академии участников образовательных отношений в период обучения или работы должен быть письменно подтверждён.